

## » VISION OF PACKAGING

# HR-Allrounder (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Crailsheim einen **HR-Allrounder (m/w/d)** in Vollzeit oder alternativ in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 30 Stunden.

### Ihre Aufgaben:

- Abwicklung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen inklusive Vor- und Nachbearbeitung
- Ansprechpartner für Mitarbeitende bei personalrelevanten Themenstellungen sowie für Krankenkassen, Ämtern, Sozialversicherungsträgern etc.
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Vertragsänderungen, Bescheinigungen und Zeugnissen
- Pflege und Verwaltung von Personalakten und Stammdaten
- Mitwirkung im Bereich Recruiting und eigenständige Betreuung in On-/Offboarding-Prozessen
- Organisation von Schulungen

### Was uns überzeugt:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Personal alternativ mit Weiterbildung im Personalbereich
- Berufserfahrung im Personalwesen
- Erfahrung im Lohnbereich (Datev Lohn & Gehalt wünschenswert)
- Kenntnisse im Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Strukturierte, zuverlässige und diskrete Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Eigenständige Arbeits- und Prioritätenplanung

### Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben in einem zukunftsorientierten Familienunternehmen
- Eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten mit guten Entwicklungsmöglichkeiten
- Formulierung von Zielen auf Augenhöhe mit konstruktiver Feedbackkultur und Wertschätzung
- Betriebliche Altersvorsorge, Betriebliche Weiterbildung, Corporate Benefit, Essenszuschuss, Fahrrad-Leasing, Betriebsarzt, flexible Arbeitszeiten, kostenloser Parkplatz etc.

Entscheiden Sie sich für eine Karriere mit Perspektive in einem international ausgerichteten Unternehmen. Wir freuen uns, Sie kennen zu lernen!

<http://bewerbung.r-weiss.de/#Bewerben>